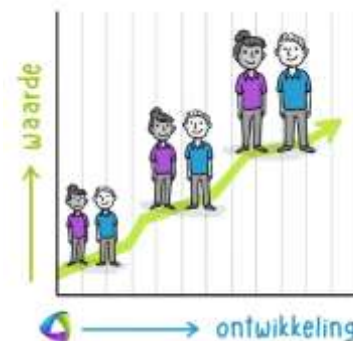


## Training – Verzuim: voorkomen en begeleiden

Heb jij oog voor gezonde medewerkers?

Soms is ziekteverzuim niet te voorkomen, soms zijn er signalen vooraf. Juist deze signalen zijn het moment voor de leidinggevende om in gesprek te gaan met de medewerker. Dit gesprek is de kern van deze training.



Uitgangspunt voor deze training is het verzuimbeleid van de eigen organisatie.

### Praktische informatie

<b>Naam training of opleiding</b>	<b>Training “Verzuim: voorkomen en begeleiden”</b>
<b>Doel van de training</b>	De deelnemer heeft inzicht in terminologie en wettelijk richtlijnen met betrekking tot arbeidsverzuim. Tevens is de deelnemer vaardig in het voeren van een verzuimgesprek.
<b>Doelgroep</b>	Leidinggevenden binnen de facilitaire branche
<b>Inhoud van de training</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wat is verzuim?</li> <li>• Inhoud Wet Verbetering Poortwachter op hoofdlijnen</li> <li>• Wat te doen bij verzuim?</li> <li>• Herkennen van veranderingen in gedrag van medewerkers, wat zou kunnen leiden tot (psychisch) verzuim</li> <li>• Techniek LSD: luisteren – samenvatten - doorvragen</li> <li>• Gespreksvoering met medewerkers over (psychisch) verzuim</li> </ul>
<b>Niveau van de training</b>	MBO
<b>Vooropleiding</b>	Het is van belang dat de deelnemer een leidinggevende rol heeft en de Nederlandse taal beheerst in woord en schrift.
<b>Lengte van de training</b>	3 dagdelen van ieder 3 uur
<b>Locatie</b>	Deze training wordt in-company georganiseerd.
<b>Groepsgrootte</b>	10 - 12 deelnemers
<b>Doelstellingen van de training</b>	De deelnemer kan na de training: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbeelden geven van verschillende soorten verzuim.</li> <li>• De hoofdlijnen toelichten van de Wet Verbetering Poortwachter.</li> <li>• Actief luisteren, samenvatten en doorvragen.</li> <li>• Veranderingen in gedrag van medewerkers herkennen in relatie tot verzuim.</li> <li>• Verschillende soorten vragen stellen om de juiste informatie te achterhalen.</li> <li>• Uitleggen noodzaak verzuimgesprekken.</li> <li>• Een verzuimgesprek op de juiste wijze voorbereiden en uitvoeren.</li> </ul>
<b>Studiebelasting</b>	Ca. 45 minuten per dagdeel. De deelnemer bereidt de training voor met een voorbereidingsopdracht en maakt een persoonlijk ontwikkelplan ter afsluiting.
<b>Kwalificaties</b>	Geen
<b>Kosten opleiding</b>	€ 395,- per persoon in-company excl. BTW
<b>Certificaat</b>	UL-Team certificaat ‘Training verzuim voorkomen en begeleiden’ Om in aanmerking te komen voor een certificaat dient aan de volgende criteria te zijn voldaan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% aanwezigheid</li> </ul>

UL-Team is lid van NRTO (Nederlandse Raad voor Training en Opleiding)

	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100% inzet tijdens de training</li></ul>
Aantal toetsingen en herkansingen	N.v.t.
Vrijstellingen	N.v.t.
Studiemateriaal	Lesmap met hand-outs en opdrachten
Voorwaarden	Op al onze trainingen zijn onze algemene voorwaarden van toepassing en de NRTO gedragscode.
Opmerking	Uitgangspunt voor de training is het eigen verzuimbeleid.